

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ **про надання послуг з тимчасового розміщення (готельних послуг)**

Петрівська ТГ, Вишгородський район Київської області

Цей документ є публічним договором згідно із яким ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ “ПУЩА-ЛІСНА”, в подальшому «Виконавець», з однієї сторони, і будь-яка юридична особа, фізична особа-підприємець чи фізична особа, або ж їх уповноважений представник, яка приєднається до цього договору шляхом укладення договору приєднання, у спосіб визначений таким договором приєднання, іменована надалі «Замовник», з іншої сторони, надалі «Сторони», відповідно до вимог ст. 633,634 Цивільного кодексу України, уклали цей Публічний Договір про наступне:

1. ТЕРМІНИ ТА ПОНЯТТЯ

- 1.1. Публічна оферта – пропозиція Виконавця укласти з ним цей Договір, адресована будь-якій повнолітній та дієздатній фізичній особі у відповідності зі ст. 641 Цивільного кодексу України.
- 1.2. Акцепт – надання Замовником повної та безумовної згоди Виконавцю на його пропозицію укласти цей Договір та повної згоди з усіма умовами цього Договору, вчинене будь-яким із зазначених способів, зазначених у договорі. Надання Замовником згоди свідчить про те, що Замовник розуміє значення своїх дій, всі умови Договору зрозумілі Замовнику, Замовник не знаходиться під впливом помилки, обману, насильства, тяжкої обставини, тощо.
- 1.3. Договір публічної оферти з надання готельних послуг – це договір, відповідно до якого Виконавець бере на себе обов'язок здійснювати надання готельних послуг кожному, хто до нього звертається, при цьому умови цього договору встановлюються однаковими для всіх Замовників, крім тих, кому за законом надані відповідні пільги. Виконавець не має права надавати переваги одному споживачеві перед іншим щодо укладення цього договору, якщо інше не встановлено законом. Виконавець не має права відмовитися від укладення цього договору за наявності у нього можливостей надання Замовнику відповідних послуг.
- 1.4. Договір приєднання до договору публічної оферти з надання готельних послуг – це договір, умови якого встановлені Виконавцем у договорі публічної оферти з надання готельних послуг, який може бути укладений лише шляхом приєднання Замовника до запропонованого договору публічної оферти з надання готельних послуг в цілому, через оплату рахунку з надання готельних послуг, який було виставлено Виконавцем. Замовник не може запропонувати свої умови договору.
- 1.5. Момент укладення договору приєднання – це момент проведення Замовником оплати рахунку з надання готельних послуг, який було виставлено Виконавцем та зарахування вказаних коштів на поточний рахунок Виконавця або внесення вказаних коштів у касу Виконавця.
- 1.6. Готельна послуга або Послуга - дії Виконавця з розміщення Замовника або Гостя шляхом надання номеру (місця) для тимчасового проживання в готелі, котеджів, а також інша діяльність, пов'язана з розміщенням та тимчасовим проживанням.
- 1.7. Гість (гості) – особа(и), яка(і) користується(ються) або фактично скористалася(лися) готельними послугами.
- 1.8. Бронювання номерів – попереднє замовлення, зроблене до початку доби запланованого в'їзду (але не раніше 6 місяців до дати заїзду).
- 1.9. Дана Публічна оферта визначає умови договору відповідно до ст. 641 Цивільного кодексу України та є офіційною Публічною офертою, адресованою іншим особам (далі – «Користувач», або «Користувачі», або «Клієнт», або «Споживач», або «Споживачі», або «Гість», або «Гості»), укласти договір про надання Користувачу послуг з розміщення (надання номера (місця) для тимчасового проживання) на викладених нижче умовах.

1.10. Кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що володіє необхідною дієздатністю, а також усіма правами та повноваженнями, необхідними та достатніми для укладання і виконання Договору відповідно до його умов.

1.11. Текст Публічної оферти (договору), завжди розміщений на інформаційному стенді та в Куточку зоні рецепції Готелю, а також на офіційному сайті Готелю <https://puscha.com.ua/> і в обов'язковому порядку пропонується для ознайомлення Користувачу до моменту здійснення ним прийняття (акцепту) Публічної оферти (договору).

1.12. Готель – комплекс приміщень (номерів), котеджів призначених для тимчасового розміщення Гостей, які розташовані за адресою: 07354, Київська обл., Вишгородський район, сільрада Новопетрівська, «Лісове» Товариство власників будиночків для відпочинку, вул. Пуща-Лісна буд. 1.

1.13. Територія – територія Готелю та прилегла територія, на якій надаються послуги Виконавцем.

1.14. Готельна доба (доба) – є проміжком часу між 15-00 першого дня до 12-00 наступного календарного дня (приклад: готельна доба за першу добу заїзду розраховується як час з 15-00 дня заїзду до 12-00 наступного календарного дня).

1.15. Розрахункова година – 12:00 поточної доби. Це час нарахування оплати за кожну наступну добу проживання (користування Замовником) послугою тимчасового розміщення.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. За цим договором Виконавець зобов'язується надати Замовнику готельні послуги, а саме: послуги з тимчасового розміщення та тимчасового проживання у спеціально обладнаних приміщеннях (номерах), котеджах, а також послуги з харчування Замовника, або третіх осіб Гостей, які вказані Замовником відповідно до замовлення на бронювання, в Готелі "ПУЩА-ЛІСНА", який розташований за адресою: 07354, Київська обл., Вишгородський район, сільрада Новопетрівська, «Лісове» Товариство власників будиночків для відпочинку, вул. Пуща-Лісна буд. 1 (надалі – Готель), а Замовник зобов'язується, відповідно до умов цього Договору оплатити таку Послугу у порядку та на умовах, визначених цим Договором.

2.2. Крім Готельних послуг Виконавцем можуть надаватись додаткові послуги на платній основі відповідно до умов цього договору і тарифів/цін, вказаних в інформаційній документації Виконавця та/або на сайті <https://puscha.com.ua/> та/або на офіційних сторінках (акаунтах) Виконавця в соціальних мережах.

2.3. Договір є пропозицією (публічною офертою) необмеженому колу фізичних і юридичних осіб укласти з Виконавцем Договір шляхом повного і безумовного прийняття умов цього Договору.

2.4. Приєднанням до Договору вважається оплата послуг Виконавця шляхом безготівкового переказу коштів на підставі рахунку, виставленого Виконавцем, в тому числі, з використанням електронного платіжного засобу, бо внесення коштів в касу Виконавця на підставі рахунку, виставленого Виконавцем.

2.5. Вчинення Замовником дій, передбачених пунктом 2.4. цього Договору, вважається прийняттям Замовником пропозиції про укладення Договору (здійснення акцепту), а також підтверджує факт повного і безумовного прийняття Замовником умов цього Договору без будь-яких застережень чи зауважень. Приймаючи пропозицію Виконавця (публічну оферту), Замовник погоджується з усіма умовами цього Договору і підтверджує, що йому зрозумілий зміст Договору і правові наслідки його укладення.

2.6. Договір є електронним договором в розумінні статті 3 Закону України «Про електронну комерцію», укладається з використанням доступних інформаційно-телекомунікаційних систем та не може бути визнаний недійсним у зв'язку з його вчиненням в електронній формі.

3. ПОРЯДОК БРОНЮВАННЯ ПОСЛУГ ВИКОНАВЦЯ ТА ЇХ НАДАННЯ. АНУЛЮВАННЯ ЗАМОВЛЕНИХ ПОСЛУГ

3.1. Замоклення (бронювання) послуг Виконавця здійснюється шляхом направлення Замовником замовлення на бронювання послуг Виконавця із зазначенням періоду проживання, дати і часу заїзду та виїзду, кількості місць і номерів, категорії номерів, прізвища та ініціалів Замовника або Гостей, кількості дітей, та їх віку, додаткових ліжок тощо. Таке замовлення може здійснюватися як у письмовій формі так і електронній за допомогою електронних систем (в тому числі через сайт, засобами електронної пошти та інших засобів електронної комунікації).

3.2. Після отримання замовлення на бронювання послуг, Виконавець надсилає Замовнику електронною поштою (або іншим способом, по узгодженню із Замовником) рахунок для оплати із зазначенням вартості заброньованих послуг.

3.3. Замовник, протягом 1 (однієї) доби з моменту надання Виконавцем рахунку для оплати заброньованих послуг, повинен сплатити суму грошових коштів зазначених в такому рахунку в повному обсязі шляхом безготівкового перерахунку або готівкою, або із застосуванням платіжних карток.

3.4. Після зарахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, або сплати їх готівкою в касу Виконавця, останній надає Замовнику підтвердження про бронювання.

3.5. У випадку якщо Замовник, або Гість не скористався послугою проживання в зазначений день заїзду (незаїзд), і не скасував бронювання відповідно до п.3.14. до передбачуваного дня заїзду, передплата вартості проживання за весь період проживання не підлягає поверненню та зараховується в якості штрафу, за невиконання Замовником умов цього договору. У такому випадку дане бронювання анулюється.

3.6. Ранній заїзд (до розрахункової години) – фактичний початок користування готельною послугою раніше 15:00 (стандартного часу заселення відповідно даного Договору) але не раніше 8:00 можливий тільки при попередньому письмовому/усному узгодженню з Виконавцем та наявності вільних місць, номерів. За ранній заїзд у понеділок-п'ятницю може виставлятися додаткова оплата у розмірі 50% вартості доби користування готельною послугою відповідно до тарифу відповідної категорії номеру. Ранній заїзд у суботу, неділю або раніше 8:00 в будь-який день тижня, оплачується як повна доба проживання (користування послугою тимчасового розміщення).

3.7. Пізній виїзд – припинення користування Замовником послугою тимчасового розміщення (готельною послугою) пізніше стандартного часу виїзду (закінчення оплаченого періоду користування готельною послугою) – з 12:00 до 20:00. За пізній виїзд у неділю-четвер, може виставлятися додаткова оплата у розмірі 50% вартості доби користування готельною послугою відповідно до тарифу відповідної категорії номеру. Пізній виїзд у п'ятницю, суботу або після 20:00 в будь-який день тижня оплачується відповідно тарифу повної доби проживання (користування готельною послугою) за тарифом номеру відповідної категорії.

3.8. Ціни на заброньовані та сплачені повністю Замовником послуги Виконавця не можуть бути змінені.

3.9. Продовження проживання Замовника або Гостя, понад періоду, що вказаний у замовленні на бронювання, незалежно від його причин (в т.ч. у зв'язку з достроковим заїздом, більш пізнім виїздом, у зв'язку з відсутністю зворотних квитків), а також розміщення Гостей, що прибули без попереднього бронювання раннього заїзду проводиться при наявності вільних місць і оплачується Виконавцю в момент такого продовження або раннього заїзду. Плата за послуги визначається на момент заїзду. Часом виїзду з Готелю є 12 година (за Київським часом), часом заїзду – 15 година (за Київським часом).

3.10. У випадку проведення святкових заходів, періодів підвищеного попиту на послуги Виконавця (фестивалів, концертів, спортивних змагань, офіційних заходів тощо), та/або святкування державних свят, Виконавець має право змінити ціни на Послуги на час проведення таких святкових заходів або

підвищеного попиту на послуги тимчасового розміщення. При цьому рахунки щодо сплати яких виставлені Виконавцем і повністю оплачені Замовником зміні не підлягають.

3.11. У встановлених законом випадках додатково стягується туристичний збір згідно чинного законодавства.

3.12. Виконавець має право відмовити у прийнятті замовлення (бронювання) або їх зміні у таких випадках:

3.12.1. Відсутність вільних номерів, та / або інших послуг.

3.12.2. Наявність заборгованості Замовника перед Виконавцем за раніше надані послуги.

3.12.3. У разі зміни бронювання або його модифікації більше 1 одного разу.

3.13. Замовник (Гість) має право один раз перенести заброньовану дату заїзду. У випадку другого перенесення Виконавець має право відмовити у наданні послуги, при цьому повернення коштів за бронювання здійснюється в порядку, передбаченому п.3.14. Замовник (Гість) має право змінювати дату заїзду або її модифікувати не менше ніж за 7 діб до дати заїзду, визначеного у бронюванні.

3.14. Умови анулювання замовлених готельних послуг:

3.14.1. Якщо Замовник (Гість) зменшує чисельність або анулює замовлення:

- більше ніж за 7 діб (своєчасна ануляція), гроші повертаються 100% в повному обсязі;

- менше ніж за 7 діб до поселення, він сплачує 50% від загальної вартості анульованого проживання за 1 (одну) розрахункову добу;

- менше ніж за 1 добу до поселення, він сплачує 100% від загальної вартості анульованого проживання за 1 (одну) розрахункову добу.

3.14.2. Якщо Замовник (Гість) виїжджає раніше вказаної дати, з суми сплаченого проживання утримується 100% загальної вартості проживання.

4. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ

4.1. Вартість послуг визначається Виконавцем на офіційному сайті та/або у пропозиціях на офіційних сторінках в соціальних мережах Виконавця та/або на стійці рецепції та сплачується Замовником (Гостем) у національній валюті на підставі рахунка, виставленого Виконавцем за результатами опрацювання замовлення.

4.2. Надання послуг та оплата за них здійснюється на умовах замовленого бронювання.

4.3. До вартості послуг з тимчасового проживання входять послуги відповідно до обраного замовлення при бронюванні. Додаткові послуги оплачуються Замовником (Гостем) окремо.

4.4. Тарифи/ціни на послуги Виконавця та їх перелік визначаються і змінюються виключно за одноособовим рішенням Виконавця.

4.5. Право на отримання/використання Послуг Гостем, як правило, надається після здійснення плати за відповідні послуги, згідно з тарифами/цінами. Виконавець на свій розсуд має право надавати Замовнику послуги без здійснення передоплати.

4.6. У випадку надання Виконавцем послуг без здійснення попередньої оплати, Замовник зобов'язаний здійснити оплату таких послуг у день виїзду згідно виставленого рахунку відповідно до цін, вказаних в інформаційній документації Виконавця та/або на сайті <https://puscha.com.ua/>. В такому випадку Замовник (Гість) оплачує надані послуги (виконує умови Договору) за місцем знаходження Готелю.

4.7. Виконавець вправі застосовувати систему знижок на послуги з тимчасового розміщення.

4.8. Оплата за послуги Виконавцю може здійснюватися шляхом безготівкового розрахунку, в тому числі платіжними картами Visa, Maestro, MasterCard, через платіжний термінал, за готівку шляхом внесення грошових коштів в касу Виконавця.

5. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ:

5.1. Виконавець надає основні послуги, що входять у вартість проживання, і додаткові, які надаються за окрему плату.

5.2. До основних послуг відносяться: надання номеру для проживання, харчування (сніданок), бездротовий доступ до мережі Інтернет, користування басейном, пляжем.

5.3. До додаткових послуг відносяться інші послуги, пов'язані з тимчасовим розміщенням, але не включені у вартість проживання, зокрема, послуги ресторану, послуги міні-бару, послуги бару, конференц-послуги, послуги масажу, лазні (баня, сауна) та інші подібні послуги, які надаються Виконавцем.

5.4. Послуги надаються Виконавцем за принципом "як є". Це означає, що Виконавець надає Послуги, а Гість отримує Послуги в тому виді, в якому вони можуть бути надані в даний час, відповідно до технічних, операційних та інших можливостей Виконавця і що Гість заздалегідь приймає Послуги з усіма недоліками, які проявилися одразу або можуть проявитися згодом.

5.5. День реєстрації – це дата прибуття Гостя до Готеля.

5.6. День виїзду – це дата від'їзду Гостя з Готелю.

5.7. Час реєстрації – 15:00, місцевий час, після настання якого Гість реєструється.

5.8. Розрахунковий день – це проміжок часу з 15:00 поточного дня до 12:00 наступного дня за місцевим часом.

5.9. Час виселення – 12:00 за місцевим часом, коли Гість повинен звільнити номер у день виселення.

5.10. Розміщення Замовника в номері, здійснюється на попередній платній основі з одночасним пред'явленням Гостем працівнику рецепції документів, що посвідчують його особу (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон, дипломатичний чи службовий паспорт, посвідчення особи моряка, документ на проживання в Україні особи, яка проживає в Україні, але не є її громадянином, національний паспорт іноземця або документ, який його замінює, та віза (дозвіл) на право перебування в Україні (якщо інше не передбачено чинними міжнародними угодами), свідоцтво про народження неповнолітніх дітей, які не досягли 16 років, водійське посвідчення, для військових - особове посвідчення або військовий квиток, посвідчення, видане за місцем роботи Користувача та ін.), а також заповненням на рецепції реєстраційної картки Користувача. При відсутності вищезгаданих документів, Замовник (Гість) визнає за працівником рецепції право відмовити в наданні послуги з тимчасового розміщення в Готелі.

5.11. Замовник (Гість) несе відповідальність за достовірність наданої при реєстрації інформації.

5.12. Гостю може бути відмовлено у наданні послуг, якщо

- гість знаходиться у стані алкогольного та/або наркотичного сп'яніння, поводить себе агресивно, неадекватно, порушує Правила проживання (користування готельною послугою), норми чинного законодавства;

- у гостя відсутні документи, або ж документи недійсні чи прострочені, є підозри на те, що документи фальшиві;

- у гостя неохайний, брудний зовнішній вигляд;

- поведінка гостя неадекватна, галаслива та агресивна, гість вживає нецензурну лексику;

- гість внесений у список небажаних гостей готелю;

- гості мають намір заселитись в номер більшою кількістю осіб ніж передбачає відповідна категорія номера;

- в інших випадках, передбачених законодавством України.

У спірних випадках питання вирішує адміністрація готелю.

5.13. Замовник (Гість) зобов'язаний здійснити реєстрацію тільки після ознайомлення з умовами цього Договору, викладеними на інформаційному стенді та/або веб-сайті <https://puscha.com.ua/>

5.14. Гість після заповнення реєстраційної картки одержує від працівника рецепції ключ від номеру, наданого для проживання.

5.15. За проживання в номері однієї дитини до 6 років включно без надання додаткового спального місця, сніданку, понад встановлену кількість проживаючих осіб для відповідної категорії номера, плата за послуги з тимчасового розміщення не стягується.

5.16. За проживання в номері дитини віком від 6 років здійснюється доплата згідно тарифів Виконавця за кожну дитину за сніданок з наданням додаткового ліжка.

5.17. Із закінченням оплаченого періоду проживання Гість (Гості) зобов'язаний залишити номер та звільнити його від особистих речей і багажу не пізніше 12:00 години за місцевим часом останнього оплаченого дня виїзду або оплатити продовження періоду тимчасового проживання в номері за відсутності бронювання вказаного номеру третіми особами.

6. ПРАВИЛА КОРИСТУВАННЯ МАЙНОМ ГОТЕЛЮ

6.1. Виконавець надає Замовнику (Гостю) для проживання мебльовані номери, оснащені побутовою технікою, сантехнікою й іншим устаткуванням. Номери Готелю і приміщення загального користування утеплені, мають сучасне оздоблення, інженерні мережі, устаткування, комплектацію, що відповідають усім вимогам гігієни та безпечного проживання та перебування.

6.2. Гості повинні дбайливо ставитися до майна Виконавця, використовувати устаткування за призначенням, дотримуватись вимог пожежної безпеки. У випадку виявлення пошкодження майна, технічних несправностей, надзвичайних подій (залиття, загоряння, розбиття скла і т.п.) необхідно негайно повідомити про це працівника рецепції.

6.3. Після заселення в номер, протягом однієї години Замовник має право заявити працівнику рецепції про виявленні недоліки предметів оздоблення та комплектації номеру. При відсутності заяви і при виявленні працівником рецепції день виїзду Гостя втрати чи пошкодження майна Готелю, Замовник оплачує матеріальні збитки в повному обсязі.

6.4. При поселенні в номер Гостю видається ключ, який він зобов'язаний повернути в день виїзду. У разі втрати Гостем ключа нараховується штраф відповідно до інформаційної документації Готелю (краш лист) Виконавця.

6.5. У випадку втрати чи пошкодження з вини Гостя майна (в тому числі рушники, халати, посуд, меблі, різний інвентар тощо), які знаходяться на території Готелю, Замовник (Гість) зобов'язаний не пізніше дати виїзду з Готелю відшкодувати шкоду, розмір якої визначається: відповідно до цін, вказаних в інформаційній документації Готелю, балансової вартості та/або на сайті Готелю, а за відсутності таких цін – комісією у складі: працівника рецепції та будь-якого іншого працівника Готелю на умовах прозорості та за ринковою вартістю втраченого чи пошкодженого майна.

6.6. Якщо номер/котедж після проживання Гостя знаходиться в дуже брудному стані (стан фіксує працівник Виконавця при виїзді Гостя), Виконавець має право виставити додатковий рахунок за таке прибирання у розмірі від 500,00грн. до 1500,00грн. в залежності від номеру та складності прибирання.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Замовник (Гість) зобов'язаний:

7.1.1. Надсилати Виконавцю замовлення на бронювання (резервування) готельних послуг у відповідності з умовами даного договору.

7.1.2. Доводити до відома Гостей необхідну і отриману від Виконавця інформацію щодо готельних послуг, які ним надаються та порядок їх надання.

7.1.3. Своєчасно здійснювати оплату заброньованих (зарезервованих) послуг в строки та в порядку, визначеними цим договором.

7.1.4. Письмово або засобами електронного зв'язку повідомляти Виконавця про ануляцію та/або зміну замовлення заброньованих послуг, не пізніше ніж за 7 діб до дати заїзду Замовника або Гостя (своєчасна ануляція).

7.1.5. Не вимагати повернення передоплати за заброньовані номери, у розмірі 50% від загальної вартості анульованого проживання за 1 (одну) розрахункову добу у випадку ануляції замовлення або другого перенесення заброньованої дати заїзду та /або модифікації та /або зміни замовлення менше ніж за 7 діб до поселення.

- менше ніж за 1 добу до поселення, він сплачує 100% від загальної вартості анульованого проживання за 1 (одну) розрахункову добу.

7.1.6. Сплатити штраф в розмірі 100% загальної вартості проживання за весь період проживання, у випадку несвоєчасної (пізніше ніж за 1 (одну) добу до дати заїзду) ануляції замовлення заброньованих послуг та/або при незаїзді в Готель, та /або спробі скасувати та /або модифікувати та /або змінити замовлення.

7.1.7. Дотримуватися правил проживання, які є додатком до цього Договору.

7.1.8. Поважати права, особистий простір та інші умови, передбачені даним Договором, правилами проживання та національним законодавством інших користувачів Готелю;

7.1.9. Дотримуватись морально-етичних норм, утримуватись від вживання нецензурних висловів у громадських зонах Готелю;

7.1.10. Дотримуватись правил проживання в номері, правил користування об'єктами інфраструктури Готелю, регламенту доступу до них, про які можна дізнатись на рецепції;

7.1.11. Дотримуватись правил пожежної безпеки та раціонального (економного) користування електроприладами, водою і обладнанням Готелю.

7.2. Замовник має право:

7.2.1. Самостійно і на власний розсуд встановлювати умови власних розрахунків з Гостем, якщо не Замовник самостійно скористається готельними послугами за цим договором.

7.2.2. З власної ініціативи достроково здійснювати розрахунки з Виконавцем.

7.2.3. Відмовитися від готельних послуг Виконавця здійснивши своєчасну ануляцію бронювання у строки визначені п. 3.14.1 даного договору.

7.3. Виконавець зобов'язаний:

7.3.1. Надати, шляхом розміщення на офіційній сторінці Готелю в Інтернеті за адресою: <https://puscha.com.ua/> необхідну і достовірну інформацію про готельні послуги, їх види, особливості та ціни, надати Замовнику або Гостю, на його прохання інші пов'язані із відповідним готельним обслуговуванням послуги, а також інформувати Замовника або Гостя щодо Правил проживання в Готелі.

7.3.2. Приймати, опрацьовувати і підтверджувати за умови можливості надання відповідних послуг, отримані замовлення на бронювання готельних послуг в термін не більше 24 годин з моменту їх отримання.

7.3.3. Нести відповідальність за якість наданих послуг відповідно до умов даного договору та чинного законодавства України.

7.3.4. При наданні послуг Замовнику або Гостю, дотримуватись умов (вимог), визначених в замовленні на бронювання, яке надане Замовником.

7.4. Виконавець має право:

7.4.1. Стягнути з Замовника компенсацію (штрафну санкцію) у випадках та в розмірах, які визначені умовами цього договору.

7.4.2. Відмовити Замовнику або Гостю в поселенні чи розірвати договір (здійснити виселення), у випадках передбачених умовами цього договору та правилами проживання, а також, якщо Замовник або Гість, неодноразово порушує внутрішні правила проживання, які є додатком до цього Договору,

що призводить чи може призвести до матеріальних збитків Виконавця чи створює незручності для проживання інших відвідувачів, або становить загрозу життю, здоров'ю, майну Виконавця чи інших Гостей готелю. У цьому випадку після відрахування суми, що покриває нанесені Замовником або Гостем, матеріальні збитки і (чи) штрафи/компенсації, передбачені цим договором, Замовнику повертається залишок внесеної раніше оплати.

7.4.3. Застосовувати до Замовника або Гостя, будь-які штрафи, стягнення та права, які визначені в Правилах проживання.

8. СПЕЦІАЛЬНІ УМОВИ

8.1. На території Готелю забороняється:

- передавати третім особам ключ від номера;
- пересувати меблі та переміщати предмети інтер'єру;
- палити в номерах та інших місцях, не призначених для паління;
- порушувати спокій інших гостей готелю до 7:00 та після 22:00 години, створюючи галас або шум;
- прослуховувати (відтворювати) через гучномовці, портативні колонки та інші прилади російські пісні, відеокліпи, передачі тощо.
- зберігати чи приносити зброю (крім випадків, передбачених чинним законодавством), вибухові і легкозаймисті, їдкі, ядовиті, отруйні, наркотичні засоби та інші небезпечні предмети. Гості, які мають право на носіння та зберігання зброї, зобов'язані повідомити про це рецепцію в день заїзду, пред'явивши відповідні дозвільні документи;
- свідомо забруднювати територію Готелю недопалками, сміттям тощо;
- кидати з терас чи вікон будь-які предмети та речі;- проявляти агресію або дії, які загрожують безпеці здоров'я або майна інших осіб.
- користуватись власними прасками, електронагрівальними приладами, кипятильниками, чайниками тощо, які не входять в комплектацію номера;
- розпалювати на території багаття, крім спеціально відведених місць;
- користуватися мангалами (барбекю), банею, чаном та іншими послугами, які надаються на території Готелю без попереднього ознайомлення з правилами їх використання.

8.2. У випадку порушення Гостем правил поведінки та/або обов'язків, рецепція вправі відмовити гостю в подальшому наданні послуги з тимчасового розміщення, а відтак і перебування на території Готелю, з обов'язковим складанням відповідного акту та, за необхідності, із залученням співробітників правоохоронних органів.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом виконання.

9.2. У випадку ненадання заброньованих та своєчасно оплачених Замовником готельних послуг з вини Виконавця, Виконавець на письмову вимогу Замовника зобов'язаний розмістити Замовника або Гостя в іншому готелі, розташованому в даній місцевості, що надає послуги рівноцінні чи більш високої якості. Додаткові витрати, що виникли в зв'язку з цим, покриваються Виконавцем.

9.3. Виконавець не несе відповідальності за неналежне виконання або невиконання умов цього Договору у випадку, якщо Замовник не забезпечив надання інформації та документів, необхідних для надання послуг, або у разі надання інформації та документів у неповному обсязі чи надання суперечливої та/або недостовірної інформації та/або документів.

9.4. Замовник несе відповідальність за достовірність і повноту відомостей, вказаних при реєстрації. У випадку якщо Замовник не вказав або невірні вказав відомості про себе, Виконавець не

відповідає за збитки Замовника, понесені в результаті відмови в поверненні передоплати, наданні послуг, та/або здійснення інших дій внаслідок неможливості правильної ідентифікації Замовника.

9.5. У разі прострочення Замовником оплати послуг станом на день їх надання, Замовник позбавляється права на отримання послуг, якщо інше не погоджено Сторонами.

9.6. У випадку прострочення Замовником оплати послуг Замовник зобов'язується сплатити на користь Виконавця пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від суми невиконаного грошового зобов'язання за кожен день прострочення платежу.

9.7. У випадку прострочення Замовником оплати послуг понад 10 (десять) календарних днів з дати надання послуг, Замовник сплачує на користь Виконавця, крім пені, передбаченої пунктом 9.6. Договору, також штраф у розмірі вартості неоплачених послуг.

9.8. У випадку здійснення Замовником оплати, але неотримання послуг з незалежних від волі Виконавця причин, такі кошти можуть бути зараховані за згодою Замовника в рахунок майбутніх платежів за послуги, що будуть надані Виконавцем, або підлягають поверненню на вимогу Замовника.

9.9. Якщо для оплати послуг на веб-сайті Виконавця використовуються платіжні системи, то відповідальність за правильність та своєчасність переказу коштів, а також збереження та обробку персональних даних й іншої інформації, наданої для ініціювання переказу коштів, несе оператор послуг платіжної інфраструктури в порядку, передбаченому законодавством України.

9.10. Виконавець не несе відповідальність за порушення умов Договору, допущене ним з вини постачальника послуг проміжного характеру в інформаційній сфері.

9.11. У випадку, якщо між сторонами цього договору в добровільному порядку не буде досягнута домовленість, щодо спірних питань, цей договір може бути оскаржено зацікавленою стороною до суду відповідно до чинного законодавства.

9.12. Виконавець не несе відповідальність за:

- Неможливість надання Послуг, з причин, що не залежать від Виконавця;
- Дії будь-яких третіх осіб;
- Будь-яку шкоду чи збитки, заподіяні не з вини Виконавця.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Сторони не несуть відповідальності за даним договором, якщо неможливість виконання ними своїх зобов'язань виникла через обставини нездоланної сили (форс-мажорні обставини), що не залежать від волі Сторін і знаходяться поза їхньою компетенцією, що підлягає доведенню Стороною, яка посилається на такі обставини. До таких обставин відносяться, зокрема, військові події, природні катаклізми, страйки й інші подібні обставини. Документом, що підтверджує обставини нездоланної сили є документ ТПП за місцем перебування відповідної Сторони.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. На відносини Сторін, не врегульовані даним договором, поширюються норми діючою законодавства України.

11.2. Акцептом цього Договору Споживач засвідчує, що:- Замовник (Гість) ознайомлений, з умовами цього Договору, а також з специфікою надання послуг за цим Договором Виконавцем;- Замовнику (Гостю) зрозумілі всі умови цього Договору;- Замовнику (Гостю) надана Виконавцем вся додаткова інформація, про яку він хотів дізнатися перед укладенням цього Договору;- Замовник (Гість) погодився у повному обсязі з умовами цього Договору.

11.3. Строк дії даного договору визначається Сторонами до моменту повного виконання взятих на себе зобов'язань, а в частині розрахунку – до моменту повного розрахунку між Сторонами.

11.4. Моментом укладення цього договору, є момент укладення між Сторонами договору приєднання до договору на надання готельних послуг, шляхом проведення Замовником оплати

рахунку з надання готельних послуг, який було виставлено Виконавцем. При цьому оплата в цілому або в частині послуг за цим рахунком та зарахування вказаних коштів Виконавцем, є підтвердженням з боку Замовника, укладення договору приєднання до договору на надання готельних послуг та прийняття Замовником всіх істотних умов цього договору, в тому числі але не виключно умов щодо ануляції, зміни, та відмови від заброньованих послуг, розмірів штрафів та порядку проживання в Готелі. Оплата грошових коштів за цим рахунком є акцептом з боку Замовника щодо прийняття пропозиції Виконавця з придбання послуг та їх оплати, яка розміщена на офіційному сайті готелю <https://puscha.com.ua/> і є договором публічної оферти Виконавця та містить в собі всі істотні умови надання послуг (ст. ст. 633, 641 и гл.63 Цивільного кодексу України).

12. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ТА ІНФОРМАЦІЯ

12.1. Замовник та/або Гість надають Виконавцю згоду на здійснення без обмежень, окрім передачі третім особам, будь-яких дій щодо обробки його персональних даних з метою:

- провадження Виконавцем діяльності відповідно до законодавства України;
- виконання умов цього Договору;- реалізації та захисту прав Сторін за цим Договором;
- виконання інших повноважень, функцій, обов'язків Виконавця, що не суперечать законодавству України та цьому Договору.

12.2. При цьому Виконавець уповноважується здійснювати обробку персональних даних в обсязі інформації, що була/буде отримана Виконавцем від Замовника та/або Гостя особисто, від його представників, від третіх осіб, отримана з загальнодоступних джерел, змінювати/доповнювати персональні дані Замовника та/або Гостя за інформацією третіх осіб, звертатися до третіх осіб для їх перевірки.

12.3. З метою реалізації прав сторін за цим Договором, Замовник та/або Гість надають Виконавцю згоду на аудіозапис/запис телефонних розмов Замовника та/або Гостя з Виконавцем або працівниками Виконавця, фото/відео-зйомку в приміщеннях загального користування Виконавця на магнітний та/або електронний носій та згоду на використання Виконавцем результатів записів/зйомок, у т.ч. як доказів.

12.4. Без отримання додаткової письмової згоди та окремого повідомлення, Замовник та/або Гість надає Виконавцю згоду поширювати персональні дані Замовника та/або Гостя, здійснювати їх передачу третім особам, у тому числі за межі України, іноземним суб'єктам відносин, або надавати доступ до них третім особам, зокрема:

- для забезпечення виконання третіми особами своїх функцій або надання послуг Виконавцю, зокрема, аудиторам, страховим компаніям, посередникам, оцінювачам, та іншим особам, якщо такі функції та послуги стосуються діяльності Виконавця;
- при настанні підстав для передачі третім особам комерційної таємниці згідно з законодавством України або відповідно до умов цього Договору;
- особам, що надають Виконавцю послуги з організації поштових відправлень, телефонних дзвінків, відправлень SMS-повідомлень, відправлень електронною поштою інформації щодо виконання Договору, інформаційних, рекламних повідомлень та пропозицій щодо послуг Виконавця та/або його партнерів;
- особам, що надають Виконавцю послуги зі зберігання клієнтських документів, створення та зберігання їх електронних копій (архівів, баз даних), а також особам, що надають послуги/забезпечують іншу діяльність Виконавця, що не суперечить законодавству України.З урахуванням умов цього пункту, Замовник та/або Гість засвідчує, що він в належній формі та в повному обсязі повідомлений про склад та зміст його персональних даних, що були зібрані Виконавцем, про мету збору його персональних даних та про осіб, яким передаються його персональні дані, а також повідомлений про свої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних». Замовник та/або Гість повідомлений про те, що на сайті

<http://www.hotelruno.com> додатково можливо ознайомитися з цим договором та визначених ним правах суб'єктів персональних даних, передбачені Законом України «Про захист персональних даних».

12.5. Усвідомлюючи обсяг та характер зобов'язань Виконавця щодо збереження даних банківської картки, Замовник та/або Гість також надає Виконавцю згоду здійснювати збереження інформації про них, що стала відомою Виконавцю у процесі виконання умов Договору.

12.6. Також, Замовник та/або Гість надає Виконавцю згоду на власний розсуд останнього та без обмеження телефонувати, направляти відомості з питань виконання Договору, інші інформаційні, рекламні повідомлення та пропозиції щодо послуг Виконавця, його партнерів за допомогою поштових відправлень, електронних засобів зв'язку, SMS – повідомлень, з використанням мобільного зв'язку або мережі Інтернет тощо на поштові адреси, адреси електронної пошти, номери телефонів, що надані Замовником та/або Гостем Виконавцю (зазначені в будь-яких документах) або стали відомі Виконавцю іншим чином.

12.7. Надаючи Виконавцю згоду на вищезазначених умовах, Замовник та/або Гість усвідомлює та погоджується що передача банківської або комерційної таємниці, іншої інформації з обмеженим доступом та/або обробка персональних даних Замовника та/або Гостя може здійснюватися, зокрема, із використанням різних засобів зв'язку, мережі Інтернет, а також третіми особами, у тому числі за межами України та/або іноземними суб'єктами відносин, пов'язаними з персональними даними. Замовник та/або Гість усвідомлює, що направлена (передана) таким способом інформація може стати доступною третім особам, та звільняє Виконавця від пов'язаної із цим відповідальності.

ДОДАТКИ:

- Правила проживання в готелі

Реквізити Виконавця

ТОВ «ПУЩА-ЛІСНА»

07354, Київська обл., Вишгородський район, сільрада Новопетрівська, «Лісове» Товариство власників будиночків для відпочинку, вул. Пуща-Лісна буд. 1

UA873003460000026003016719401

в ПАТ «Сенс Банк»

МФО 300346, Код ЄДРПОУ 33789895

ІПН 337898926596, Свідоцтво пл. ПДВ № 200111913

Тел.: 044 354 07 77; 066 117 62 62